

AVVISO A MANIFESTARE INTERESSE A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. E), D.LGS. N. 36/2023 E S.M.I., DEL SERVIZIO DI BROKERAGGIO ASSICURATIVO E DI ASSISTENZA SPECIALISTICA AL REPERIMENTO/PERFEZIONAMENTO DI GARANZIE FIDEIUSSORIE A FAVORE DI PRINCIPIA S.P.A., E CONTESTUALE RICHIESTA DI OFFERTE

Art. 1 – PREMESSE

Principia S.p.A. (già "Arexpo S.p.A." e di seguito solo "Principia") è la società a controllo pubblico istituita con Deliberazione della Giunta della Regione Lombardia del 31 maggio 2011, n. IX/1789, per, tra l'altro, acquisire e mettere a disposizione di Expo 2015 S.p.A. le aree funzionali allo svolgimento dell'Esposizione Universale Milano 2015, nonché per valorizzare e riqualificare il sito espositivo ove la stessa si è svolta (oggi, Milano Innovation District, o anche solo "MIND" o il "Sito") dopo la sua conclusione.

Ai sensi del combinato disposto della L.R. 24 luglio 2018, n. 10 e dell'art. 9, comma 4, della L.R. 26 novembre 2019, Principia può svolgere l'attività di centrale di committenza e di committenza ausiliaria anche con riferimento alle procedure di affidamento pubbliche relative alla realizzazione di interventi di rigenerazione urbana sull'intero territorio lombardo e, ai sensi dell'art. 52, comma 5, D.L. 24 febbraio 2023, n. 13, convertito con modificazioni dalla L. 21 aprile 2023, n. 41, previo adeguamento statutario, sull'intero territorio nazionale.

Nell'ambito delle proprie attività istituzionali e della gestione del proprio portafoglio di coperture assicurative e delle garanzie prestate a suo favore e/o da prestare a favore di soggetti terzi, Principia ha la necessità di selezionare un operatore economico specializzato in brokeraggio assicurativo che assicuri supporto tecnico, consulenziale e operativo in relazione alle coperture assicurative della Società e alle garanzie fideiussorie richieste a Principia in favore di Enti terzi.

Pertanto, la Società, tramite il presente Avviso (di seguito per brevità solo "Avviso") intende individuare operatori economici in possesso dei requisiti di ordine generale e speciale per svolgere il servizio, come di seguito indicati, interessati a partecipare alla procedura negoziata ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. e), D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., del servizio di brokeraggio assicurativo e di assistenza specialistica al reperimento/perfezionamento di garanzie fideiussorie a favore di Principia S.p.A..

A tal fine gli operatori interessati e qualificati potranno rispondere al presente Avviso e presentare la propria offerta per lo svolgimento delle prestazioni.

Art. 2 – STAZIONE APPALTANTE

Principia S.p.A.

Sede Legale: via C. Belgioioso, 171 - 20157 Milano

Tel: 02/69826701 - PEC: principia@pec.principiaspa.it

Profilo del committente: www.principiaspa.it

Art. 3 – RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO

Ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023, il Responsabile Unico del Progetto (RUP) è il Dott. Alessandro Tammaccaro, e-mail: alessandro.tammaccaro@principiaspa.it.

Art. 4 – PROCEDURA

Con il presente Avviso, Principia intende individuare operatori economici qualificati, interessati a partecipare alla procedura negoziata ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. e), D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., avente ad oggetto il servizio di brokeraggio assicurativo e di assistenza specialistica al reperimento/perfezionamento di garanzie fideiussorie a favore di Principia. A tal fine gli operatori interessati e qualificati potranno rispondere al presente Avviso e presentare la propria offerta per lo svolgimento delle prestazioni.

In ragione delle manifestazioni di interesse e delle offerte ricevute, la Stazione Appaltante procederà ad affidare il servizio all'operatore economico prescelto ai sensi e per gli effetti dell'art. 50, comma 1, lett. e) del D.lgs. n. 36/2023.

La presente procedura verrà esperita e condotta attraverso l'utilizzo della piattaforma telematica "SINTEL" (di seguito anche "Sistema"), il cui funzionamento è disciplinato dal documento "Modalità tecniche di utilizzo della piattaforma Sintel", disponibile sulla piattaforma stessa e reperibile anche al seguente link: <https://www.ariaspa.it/wps/portal/Aria/Home/bandi-convenzioni/e-procurement/strumenti-di-supporto/guide-e-manuali>.

Art. 5 – OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto il servizio di brokeraggio assicurativo e di assistenza specialistica al reperimento e perfezionamento di garanzie fideiussorie (di seguito anche solo il "Servizio") a favore di Principia.

Il servizio prevede lo svolgimento delle seguenti prestazioni:

- predisposizione di una relazione iniziale di ricognizione dei rischi e delle polizze contenente la ricognizione, analisi e valutazione dei rischi cui Principia è esposta e delle polizze assicurative in essere;

- supporto alla revisione, razionalizzazione e aggiornamento del programma assicurativo della Società, con particolare riferimento ai rami assicurativi:
 - o All Risks (Property);
 - o RCT/O;
 - o RC Patrimoniale;
 - o D&O;
 - o Cyber Risk;
 - o Tutela legale;
- assistenza nella predisposizione di capitolati, schemi di polizza, documenti e pareri tecnico-specialistici in materia assicurativa;
- gestione tecnica e amministrativa del portafoglio assicurativo, inclusi monitoraggio delle scadenze, appendici, regolazioni premio, rinnovi e adempimenti documentali;
- assistenza nella gestione dei sinistri passivi, con predisposizione di report periodici e supporto tecnico nei rapporti con compagnie, periti e legali;
- supporto specialistico al reperimento, alla strutturazione, alla negoziazione, alla verifica di conformità e al perfezionamento di garanzie fideiussorie e/o strumenti equivalenti richiesti a Principia in favore di Enti terzi;
- monitoraggio delle garanzie che Principia presta a favore di soggetti terzi, delle relative scadenze, dei rinnovi, degli svincoli e delle eventuali escussioni;
- monitoraggio e assistenza nella verifica della correttezza delle garanzie prestate a favore di Principia dagli operatori economici nell'ambito delle procedure di gara, delle relative scadenze, dei rinnovi, degli svincoli e delle eventuali escussioni;
- erogazione di adeguata formazione a favore del personale indicato da Principia sui principali temi connessi alla gestione assicurativa, ai sinistri, alle garanzie e agli aggiornamenti normativi;
- supporto strategico alla Società attraverso reportistica direzionale, dashboard e strumenti di alerting sulle principali scadenze.

Art. 6 – GRUPPO DI LAVORO E MODALITÀ DI ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI

Il Servizio dovrà essere svolto da un team di lavoro composto da professionisti aventi le competenze adeguate al compito da svolgere. In particolare, il team di lavoro dovrà comprendere almeno le seguenti figure:

- capo progetto: professionista con responsabilità del coordinamento complessivo delle attività, della gestione del rapporto con la Stazione Appaltante e del presidio metodologico e qualitativo delle prestazioni, con esperienza professionale minima di 10 anni nell'ambito del brokeraggio assicurativo e/o della consulenza assicurativa per soggetti pubblici o assimilabili;
- specialista sinistri: professionista con competenze specialistiche nella gestione dei sinistri e nel supporto operativo ai rapporti con compagnie, periti e legali, con esperienza minima di 5 anni in attività analoghe a quelle oggetto del presente Avviso;
- specialista cauzioni e garanzie: professionista con competenze specialistiche in materia di fidejussioni, garanzie e strumenti equivalenti, con esperienza minima di 5 anni in attività analoghe a quelle oggetto del presente Avviso;
- specialista coperture assicurative specialistiche: professionista con competenze nelle coperture relative ai rami assicurativi di cui al precedente art. 5, con esperienza minima di 5 anni in attività analoghe a quelle oggetto del presente Avviso.

Si precisa che il capo progetto potrà coincidere con una delle figure specialistiche sopra indicate, purché in possesso dei requisiti minimi richiesti.

L'affidatario del servizio (di seguito "Affidatario") dovrà essere disponibile, su richiesta del Direttore dell'Esecuzione (DEC), allo svolgimento delle attività presso la sede di Principia e a partecipare ad incontri e riunioni presso la stessa sede o altri luoghi comunicati all'occorrenza, comunque nell'area metropolitana di Milano, senza diritto a rimborsi ulteriori.

Le modalità e le tempistiche di svolgimento delle singole attività saranno definite di volta in volta con il DEC.

L'Affidatario dovrà attivare una banca dati informatica da mettere a disposizione di Principia via web, contenente le informazioni relative alle coperture assicurative, ai sinistri ed alle garanzie attivate consultabile da Principia anche per interagire con lo stesso affidatario e ricevere degli alert.

Ai fini dell'esecuzione del servizio, si applicano i seguenti livelli minimi di servizio (SLA), che costituiscono obbligazioni contrattuali essenziali:

- relazione iniziale di ricognizione dei rischi e delle polizze entro 60 giorni dall'avvio del servizio;

- segnalazione a Principia delle scadenze dei premi, dei rinnovi e degli adempimenti obbligatori con un preavviso minimo di 45 giorni;
- rilascio pareri specialistici entro 3 giorni lavorativi dalla richiesta e risposte ai quesiti generali entro 48 ore della richiesta, con gestione delle urgenze entro 24 ore;
- predisposizione della documentazione di gara avente ad oggetto i servizi assicurativi con anticipo non inferiore a 10 mesi rispetto alla scadenza delle polizze interessate e, in caso di disdetta/recesso/cessazione anticipata, entro 30 giorni dalla comunicazione formale dei suddetti eventi;
- presa in carico e gestione dell'intero ciclo istruttorio dei sinistri, con apertura della pratica interna entro 2 giorni lavorativi, comunicazione del numero di sinistro attribuito dalla compagnia entro 30 giorni;
- rendiconto trimestrale dello stato dei sinistri e riepilogo semestrale dei sinistri aperti, liquidati, riservati e senza seguito;
- presa in carico delle richieste di garanzia fideiussoria entro 2 giorni lavorativi e consegna delle bozze delle garanzie entro 20 giorni lavorativi;
- alert di rinnovo/scadenza/svincolo delle garanzie con almeno 45 giorni di preavviso e report mensile delle garanzie attive e del relativo scadenziario;
- rapporto annuale sul pacchetto assicurativo della Società, con indicazione degli interventi effettuati, dei costi, degli eventuali risparmi e delle strategie da attuare a breve e medio termine;
- attivazione della banca dati informatica accessibile via web entro 30 giorni dalla stipula del contratto con aggiornamento dei dati in tempo reale o, comunque, entro 2 giorno lavorativo dall'evento rilevante;
- una sessione formativa annuale di 4 ore a favore del personale indicato da Principia sui temi connessi alla gestione assicurativa, ai sinistri, alle garanzie e agli aggiornamenti normativi.

Art. 7 – IMPORTO COMPLESSIVO STIMATO DELL'APPALTO

Ai sensi dell'art. 14, comma 4, del Codice, l'importo massimo spendibile dell'affidamento è pari a Euro 108.000,00 oltre oneri, ove dovuti, di cui:

- Euro 90.000,00, oltre oneri, ove dovuti, da considerarsi come importo massimo spendibile per l'intera durata dell'affidamento;

- Euro 18.000,00, oltre oneri, ove dovuti, per il quinto d'obbligo, ai sensi dell'art. 120 del Codice, comma 9, del D.Lgs. n. 36/2023.

Il servizio sarà remunerato "a consumo" mediante un corrispettivo fisso e invariabile pari al 10% dell'importo imponibile dei premi delle polizze assicurative collocate e/o rinnovate e dell'importo delle garanzie fideiussorie o strumenti equivalenti reperiti, perfezionati o rinnovati nell'interesse di Principia, entro il limite massimo di spesa sopra indicato.

Si precisa che l'appalto sarà aggiudicato ai sensi dell'art. 108, comma 5, del Codice 5 in quanto gli operatori economici competeranno solo in base a criteri qualitativi, con elemento prezzo fisso.

Pertanto, non è ammessa alcuna modifica della percentuale di remunerazione fissata dalla Stazione Appaltante.

Trattandosi di contratto a consumo, verranno riconosciute le prestazioni commissionate ed effettivamente erogate dall'Affidatario, previa richiesta e approvazione da parte di Principia.

Trattandosi di servizio di natura intellettuale, gli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso sono stimati pari a zero; per la medesima motivazione, non vengono indicati i costi della manodopera previsti dall'art. 41, comma 13, del Codice.

L'importo dell'affidamento si intende comprensivo di ogni onere utile e necessario per l'esecuzione del servizio, incluse le eventuali spese vive e di trasferimento connesse alla partecipazione a incontri e riunioni richiesti da Principia.

Art. 8 – DURATA

Il servizio avrà durata di 18 mesi decorrenti dalla data di sottoscrizione della Lettera di Affidamento e comunque sino all'esaurimento dell'importo massimo spendibile. Nel caso in cui, all'approssimarsi della scadenza, l'importo massimo spendibile non si sia ancora esaurito, Principia si riserva la facoltà di estendere la durata del contratto nei limiti consentiti dalla normativa vigente.

Qualora si renda necessario un aumento delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la stazione appaltante potrà imporre l'esecuzione all'appaltatore alle condizioni originariamente previste, ai sensi dell'art. 120, comma 9 del D.Lgs. n. 36/2023. In tal caso l'appaltatore non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto.

Art. 9 - SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare al presente Avviso in forma singola o associata. Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c) e d) sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

È consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e) ed f), anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

Il concorrente che partecipa all'Avviso in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la Stazione Appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti al medesimo Avviso:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c) e d) del Codice che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro 5 giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Ai sensi dell'art. 68, comma 19, del D.Lgs. n. 36/2023 l'operatore economico invitato ha la facoltà di presentare offerta o di trattare per sé o quale mandatario di operatori riuniti.

I concorrenti che si trovino tra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, sono ammessi a partecipare alla presente procedura di gara soltanto nel caso in cui la situazione di controllo o la relazione di fatto esistente non comporti che le offerte presentate alla Società siano imputabili ad un unico centro decisionale.

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

Art. 10 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla presente procedura i soggetti di cui all'art. 65 del D.lgs. n. 36/2023.

L'operatore economico, a pena di esclusione, dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti:

a) Requisiti di ordine generale

Insussistenza delle cause di esclusione di cui agli artt. 94, 95, 96, 97 e 98 del D.lgs. n. 36/2023, ovvero di ogni altra situazione che determini l'esclusione dalle gare di appalto e/o l'incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione; sono inoltre esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001.

b) Requisiti di idoneità professionale

- 1) Iscrizione al Registro delle Imprese della C.C.I.A.A. o altri albi e registri, per attività coerenti con l'oggetto dell'affidamento.
- 2) iscrizione nel Registro Unico degli Intermediari assicurativi e riassicurativi (RUI), nella sezione coerente con lo svolgimento dell'attività di brokeraggio assicurativo.

c) Requisiti di capacità tecnica e professionale

- 1) Avere eseguito, negli ultimi 5 anni, almeno 3 servizi analoghi a quelli oggetto del presente affidamento nella gestione di almeno 4 dei rami assicurativi indicati all'art. 5 del presente Avviso in favore di stazioni appaltanti pubbliche;
- 2) avere eseguito, negli ultimi 5 anni, almeno 3 servizi analoghi nella gestione di garanzie fideiussorie, cauzionali o strumenti equivalenti, a favore di soggetti pubblici.

In caso di partecipazione in forma aggregata/associata (RTI, Consorzio o altra forma prevista dall'art. 65 del Codice), i requisiti di carattere generale e di idoneità professionale devono essere posseduti da ciascuna impresa partecipante; i requisiti di capacità tecnica e professionale dovranno essere posseduti dal raggruppamento/consorzio nel suo complesso.

I requisiti di cui alla lettera c), numeri 1) e 2) dovranno essere comprovati in caso di servizi prestati a favore di stazioni appaltanti pubbliche/soggetti pubblici mediante certificati di regolare esecuzione rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto specifico del servizio, del

periodo di esecuzione e dei relativi importi oppure mediante copia dei contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse, con l'indicazione dell'oggetto, del periodo di esecuzione.

Si precisa che i servizi valutabili sono quelli iniziati e ultimati nell'arco temporale di riferimento, ovvero la parte di essi ultimata e approvata nello stesso periodo per il caso di servizi iniziati in epoca precedente.

Art. 11 - MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE.

La Stazione Appaltante procederà alla verifica dei requisiti (generali e speciali) richiesti dalla legge di gara mediante BDNCP, utilizzando il FVOE, ai sensi della Delibera ANAC n. 464/2022.

Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale AVCP (Servizi ad accesso riservato – FVOE), secondo le istruzioni ivi contenute.

Qualora, per motivi legati al funzionamento del FVOE, non sia possibile procedere nel modo sopra descritto, Principia si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti richiesti, secondo le previgenti modalità.

Art. 12 – CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Ai sensi dell'art. 108, comma 5, del Codice il servizio sarà aggiudicato in favore dell'offerta che otterrà il punteggio tecnico più elevato (**100 punti tecnici**), fermo l'elemento prezzo fisso come indicato al precedente articolo 7.

Si indicano di seguito i criteri di valutazione delle offerte tecniche:

A. Piano di presa in carico, transizione e subentro e riduzione dei tempi (max 10 punti), suddiviso nei seguenti sub-criteri:

- **A.1 Piano di presa in carico, transizione e subentro** (max 5 punti): sarà valutata la relazione iniziale di ricognizione dei rischi e delle polizze contenente le modalità di avvio del servizio, di acquisizione documentale e di presa in carico del portafoglio assicurativo e delle garanzie, nonché le misure organizzative previste per assicurare continuità operativa nel passaggio dal broker uscente;

- **A.2 Riduzione dei tempi** (max 5 punti): sarà valutata la riduzione dei tempi di consegna della versione definitiva della relazione iniziale di ricognizione dei rischi e delle polizze (max 60 gg. – min. 20 gg.).

B. Metodologia di analisi del rischio e revisione del programma assicurativo (max 15 punti), per cui saranno valutati l'approccio metodologico al risk assessment, la capacità di individuare scoperture,

criticità e opportunità di razionalizzazione del programma assicurativo, nonché la qualità del modello proposto per la revisione e l'aggiornamento delle coperture della Società.

C. Modello di gestione delle polizze e delle scadenze e riduzione dei tempi (max 20 punti), suddiviso nei seguenti sub-criteri:

C.1 Modello di gestione delle polizze e delle scadenze (max 10 punti): saranno valutati il presidio amministrativo del portafoglio, l'organizzazione delle indagini di mercato svolte per la stipula di nuove polizze, il sistema di monitoraggio delle scadenze, dei rinnovi, delle appendici e delle regolazioni premio, nonché la chiarezza dei flussi operativi ed informativi proposti;

C.2 Riduzione dei tempi (max 10 punti): sarà valutato l'aumento dei tempi di segnalazione a Principia delle scadenze dei premi, dei rinnovi e degli adempimenti obbligatori (min. 45 gg. – max. 90 gg.).

D. Modello di gestione dei sinistri, supporto specialistico e riduzione dei tempi (max 15 punti), suddiviso nei seguenti sub-criteri:

- **D.1 Modello di gestione dei sinistri (max 10 punti):** saranno valutati il modello organizzativo di gestione dei sinistri, i tempi di presa in carico, la reportistica prevista, nonché le modalità di coordinamento con i referenti di Principia e con eventuali soggetti terzi coinvolti;

- **D.2 Riduzione dei tempi (max 5 punti):** sarà valutata la riduzione dei tempi di gestione del ciclo istruttorio dei sinistri, con il numero di sinistro attribuito dalla compagnia (min. 15 gg. – max. 30 gg.).

E. Modello di gestione delle garanzie fideiussorie a favore dei Comuni e riduzione dei tempi (max 15 punti), suddiviso nei seguenti sub-criteri:

- **E.1 Modello di gestione delle garanzie fideiussorie (max 10 punti):** saranno valutati il processo di reperimento con indagini di mercato e perfezionamento delle garanzie, la metodologia di verifica preventiva della conformità dei testi, il presidio delle scadenze, dei rinnovi e degli svincoli, nonché la capacità di assicurare tempestività e tracciabilità del servizio.

- **E.2 Riduzione dei tempi (max 5 punti):** sarà valutata la riduzione dei tempi di consegna bozze delle garanzie (min. 10 gg. – max. 20 gg.).

F. Organizzazione del team dedicato e presidio del servizio (max 15 punti) per cui saranno valutate la composizione e l'esperienza del gruppo di lavoro, la coerenza dei profili proposti rispetto alle attività oggetto dell'affidamento, la chiarezza della ripartizione dei ruoli e le modalità di presidio continuativo del servizio.

G. Strumenti digitali, sessioni formative e reportistica direzionale e aumento delle sessioni formative (max 10 punti), suddiviso nei seguenti sub-criteri:

- **G.1 Strumenti digitali, sessioni formative, KPI e reportistica direzionale** (max 5 punti): saranno valutati gli strumenti digitali messi a disposizione, i sistemi di alerting e la qualità della reportistica proposta;

- **G.2 Aumento delle sessioni formative** (max 5 punti): sarà valutata l'aumento delle sessioni formative di 4 ore a favore del personale indicato da Principia sui temi connessi alla gestione assicurativa, ai sinistri, alle garanzie e agli aggiornamenti normativi (min. 1 sessione – max. 4 sessioni).

Per rendere omogenea l'attribuzione dei punteggi discrezionali A.1, B, C.1, D.1, E.1, F, G.1 (vale a dire i punteggi che saranno attribuiti alle diverse offerte, in ragione dell'esercizio della discrezionalità tecnica spettante alla commissione giudicatrice), la Commissione medesima assegnerà a ciascun elemento dell'offerta un coefficiente espresso in valori centesimali compresi tra 0 ed 1 (in corrispondenza della prestazione minima o massima offerta) sulla base dei criteri metodologici (motivazionali) specificati nel presente avviso e sulla base di una valutazione graduata sulla seguente scala di giudizi:

Giudizi da attribuire alle singole voci	Coefficienti da assegnare alle singole	percentuali (%) dei punti da assegnare alle singole voci:	Criteri metodologici
OTTIMO	1	100	Il parametro preso in esame viene giudicato eccellente. Risulta del tutto aderente alle aspettative della Stazione Appaltante. La sua presentazione è più che esaustiva ed ogni punto di interesse viene illustrato con puntualità e dovizia di particolari utili ed efficaci in rapporto alla natura del parametro considerato. Le relazioni illustrano con efficacia le potenzialità dell'operatore economico candidato

			ed evidenziano le eccellenti caratteristiche di offerta prestazionale.
BUONO	0,75	75	Trattazione completa dei temi richiesti, con buona rispondenza degli elementi costitutivi dell'offerta alle esigenze della Stazione Appaltante e buona efficienza e/o efficacia della proposta rispetto il tema costituente il parametro e/o sotto parametro oggetto di valutazione rispetto ad alternative possibili desunte dal mercato e/o dalla regola dell'arte. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla stazione appaltante risultano chiari, analitici e significativi.
DISCRETO	0,50	50	Trattazione completa ma appena esauriente o, pur esauriente, non del tutto completa, rispetto alle esigenze della Stazione Appaltante contraddistinta da una discreta efficienza e/o efficacia della proposta rispetto il tema costituente il parametro e/o sotto parametro oggetto di valutazione rispetto ad alternative possibili desunte dal mercato e/o dalla regola dell'arte. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla stazione appaltante risultano abbastanza chiari, in massima parte analitici ma comunque significativi.
SUFFICIENTE	0,25	25	Trattazione sintetica e/o che presenta alcune lacune, e/o non del tutto

			rispondente o adeguata alle esigenze della Stazione Appaltante contraddistinta da una sufficiente efficienza e/o efficacia della proposta rispetto il tema costituente il parametro e/o sotto parametro oggetto di valutazione rispetto ad alternative possibili desunte dal mercato e/o dalla regola dell'arte. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla stazione appaltante non risultano completamente chiari, in massima parte analitici ma comunque relativamente significativi.
INSUFFICIENTE	0,00	0	Trattazione lacunose che denotano scarsa rispondenza della proposta rispetto il tema costituente il parametro e/o sotto parametro oggetto di valutazione rispetto ad alternative possibili desunte dal mercato e/o dalla regola dell'arte. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla stazione appaltante non risultano chiari, e/o non trovano dimostrazione analitica o, comunque, non appaiono particolarmente significativi.

Per la valutazione delle riduzioni dei tempi relativi agli SLA di cui ai sub criteri A.2, C.2, D.2, E.2 e G.2 l'attribuzione del punteggio (P) avverrà applicando le seguenti formule:

$P = \text{punteggio massimo} \times ((n. \text{ gg max definiti per SLA} - n. \text{ gg. proposti}) / (n. \text{ gg max definiti per SLA} - n. \text{ gg. min. definiti per SLA}))$

Per la valutazione dell'aumento dei tempi o delle sessioni formative relativi agli SLA l'attribuzione del punteggio (P) avverrà applicando la seguente formula:

$$P = \text{punteggio massimo} \times ((n. \text{ gg min. definiti per SLA} - n. \text{ gg. proposti}) / (n. \text{ gg min. definiti per SLA} - n. \text{ gg. max. definiti per SLA}))$$

Principia si riserva di non procedere all'affidamento del Servizio se nessuna delle offerte risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto della presente procedura e si riserva altresì di procedere all'affidamento anche in presenza di un'unica offerta, purché ritenuta idonea e conveniente.

Art. 13 – CHIARIMENTI

Eventuali quesiti e/o richieste di chiarimenti dovranno pervenire tramite la modalità di comunicazione telematica della Piattaforma SINTEL entro e non oltre il termine delle ore 12:00 del giorno 9 giugno 2026, a cui la Stazione Appaltante risponderà con la medesima modalità entro il giorno 11 giugno 2026.

Le richieste di chiarimento devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Non sono ammessi chiarimenti telefonici. Tutte le comunicazioni tra Stazione Appaltante e gli operatori economici avverranno tramite la modalità di comunicazione telematica della procedura (Piattaforma SINTEL). Non verrà fornita risposta alle richieste presentate con modalità differenti da quella sopra indicata.

Pertanto, si raccomanda ai concorrenti di controllare regolarmente la Piattaforma per verificare l'eventuale ricezione di comunicazioni o richieste della Stazione Appaltante.

Tutte le comunicazioni tra Stazione Appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese attraverso la funzionalità "*Comunicazioni della Procedura*" della Piattaforma SINTEL. È onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione.

Art. 14 – SUBAPPALTO

In considerazione della specificità delle attività oggetto dell'affidamento, non è ammesso il subappalto.

Art. 15 – MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE E DELLE OFFERTE

Per presentare la manifestazione di interesse e la relativa offerta, i concorrenti dovranno accedere alla sezione "Invia offerta" della Piattaforma SINTEL ed eseguire tutte le operazioni richieste entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 19 giugno 2026, mediante caricamento delle informazioni e dei documenti di seguito indicati.

La procedura di preparazione e invio può essere eseguita in momenti differenti attraverso il salvataggio delle attività già svolte, fermo restando che l'invio definitivo dovrà avvenire entro il termine perentorio sopra indicato, a pena di irricevibilità.

Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente Avviso.

L'offerta deve essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata. Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000. La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

Si rammenta che, nel caso di costituendo o costituito R.T.I., il legale rappresentante o procuratore di ciascun operatore economico dovrà essere titolare di firma digitale in modo da sottoscrivere con tale modalità tutti i documenti richiesti. Tutti i documenti richiesti dovranno essere caricati sulla Piattaforma telematica SINTEL esclusivamente dall'Impresa mandataria, registrata alla Piattaforma, con modalità e dimensioni indicate nel documento Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma SINTEL.

La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta. Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

I concorrenti esonerano la Stazione Appaltante da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari ad accedere al Sistema e a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura.

L'offerta vincola il concorrente per almeno 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte la valutazione delle stesse siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata.

Il mancato riscontro alla richiesta della Stazione Appaltante entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione al presente Avviso.

Si raccomanda di completare la procedura con congruo anticipo rispetto al termine di scadenza.

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Si richiede all'operatore economico di allegare i documenti di seguito elencati nei relativi campi presenti sulla Piattaforma Sintel:

- **Manifestazione di interesse**, debitamente compilata e firmata digitalmente, secondo il modello allegato sub A;
- **Dichiarazione ex artt. 94, 95, 96, 97 e 98 del Codice**, secondo il modello allegato sub B;
- **Comunicazione di tracciabilità finanziaria ai sensi della Legge n. 136/2010**, secondo il modello allegato sub C;
- **Dichiarazione relativa alla Legge n. 68/1999**, secondo il modello allegato sub D;
- **Dichiarazione relativa alla composizione societaria dell'aggiudicatario, ai sensi del D.P.C.M. n. 187/1991**, secondo il modello allegato sub E;
- **Dichiarazione sostitutiva del certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A.**, secondo il modello allegato sub F;

In caso di Raggruppamento temporaneo le dichiarazioni dovranno essere compilate da tutti i componenti il raggruppamento; in caso di socio unico, lo stesso dovrà compilare a sua volta solo quanto richiesto al punto F. della dichiarazione sostitutiva del certificato di iscrizione C.C.I.A.A..

- **Dichiarazione attestante l'impegno a costituire Raggruppamento Temporaneo di Imprese (eventuale)** oppure, se già costituito, mandato collettivo speciale con rappresentanza conferito alla capogruppo;
- **Documentazione relativa all'avvalimento (eventuale)**, nel caso si ritenga di usufruirne;

l'impresa concorrente dovrà presentare i documenti di cui all'articolo 104 del Codice.

Specificamente, per ciascuna ausiliaria, il concorrente dovrà presentare:

- la dichiarazione di avvalimento;
- il contratto di avvalimento;

Si precisa che il possesso, da parte dell'impresa ausiliaria, dei requisiti di ordine generale di cui all'articolo 10 del presente Avviso, dovrà essere dichiarato mediante compilazione della Dichiarazione ex artt. 94, 95, 96, 97 e 98 del Codice, secondo il modello allegato sub B.

- **Relazione tecnica** di massimo 20 facciate A4 (esclusi indice, copertina, retrocopertina e CV) che illustri l'offerta con riferimento ai criteri di valutazione di cui al precedente art. 12;
- **Curricula vitae** delle figure professionali proposte nel team di lavoro, di lunghezza massima pari a 3 pagine per ciascuna figura;
- **Documentazione a comprova dei requisiti di idoneità tecnica e professionale** di cui al precedente art. 10. La mancata presentazione della predetta documentazione non comporta l'esclusione dalla procedura.

OFFERTA ECONOMICA

L'importo massimo spendibile dell'affidamento è pari a Euro 108.000,00 oltre oneri; gli operatori economici competeranno solo in base a criteri qualitativi, con elemento prezzo fisso.

Tuttavia, è richiesto al concorrente, ai soli fini della sottomissione della propria offerta, di indicare sulla Piattaforma Sintel la percentuale pari al 10%, considerato che il servizio sarà remunerato "a consumo" mediante un corrispettivo fisso e invariabile pari al 10% dell'importo imponibile dei premi delle polizze assicurative collocate e/o rinnovate e dell'importo delle garanzie fideiussorie o strumenti equivalenti reperiti e perfezionati nell'interesse di Principia, entro il limite massimo di spesa sopra indicato.

Si precisa che l'eventuale indicazione di una percentuale diversa al 10% verrà considerata pari al 10% e comunque non inciderà sull'individuazione dell'affidatario del servizio, che verrà individuato in base ai soli criteri qualitativi.

Art. 16 – SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA

Una volta decorso il termine di presentazione delle manifestazioni d'interesse e delle contestuali offerte, il RUP procederà in seduta riservata, con l'eventuale supporto della Funzione Appalti e Procurement, ad aprire le manifestazioni di interesse al fine di verificare il possesso dei requisiti in capo agli operatori economici partecipanti.

A seguire il RUP procederà in seduta riservata, con l'eventuale supporto della Funzione Appalti e Procurement, all'apertura delle offerte tecniche.

Concluse tali operazioni, il RUP provvederà a trasmettere alla Commissione giudicatrice tutte le offerte tecniche (relazioni tecniche e curricula) presentate.

Quindi, in una o più sedute riservate la Commissione giudicatrice procederà all'esame ed alla valutazione delle relazioni tecniche e dei curricula e all'assegnazione dei relativi punteggi, applicando i criteri e le

formule indicati all'art. 12 del presente Avviso. A seguire la Commissione formulerà la graduatoria, individuando la migliore offerta, data dal punteggio tecnico più elevato, e procederà a proporre l'aggiudicazione alla Stazione Appaltante.

La Stazione Appaltante ha facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta idonea e conveniente.

La Stazione Appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente Avviso ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione e alla segnalazione all'ANAC. Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Di tutte le attività svolte sarà redatto apposito verbale.

La Stazione Appaltante si riserva di valutare la congruità della migliore offerta, che in base a elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

Art. 17 – SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica (relazioni tecniche e curricula).

Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla manifestazione d'interesse;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avalimento, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un termine di non superiore a dieci giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la Stazione Appaltante procede all'esclusione dell'offerta del concorrente.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la Stazione Appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La Stazione Appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e su ogni suo allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine di 5 giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

Art. 18 – ADEMPIMENTI A CARICO DELL’AFFIDATARIO AI FINI DELLA STIPULA DELL’AFFIDAMENTO

Ai fini del perfezionamento della lettera di affidamento, il concorrente prescelto dovrà presentare tramite SINTEL i seguenti documenti:

- garanzia definitiva ai sensi dell'art. 53, comma 4, del Codice;
- polizza assicurativa a copertura della Responsabilità Civile Professionale, in corso di validità e conforme alla normativa di settore;
- ricevuta del versamento dell'imposta di bollo una tantum per un valore pari a Euro 40,00 ai sensi dell'art. 18, comma 10 e dell'Allegato I.4 del Codice.

Art. 19 – FATTURAZIONE

La fatturazione avverrà con cadenza trimestrale posticipata sulla base delle attività effettivamente eseguite e delle polizze/garanzie perfezionate nel periodo di riferimento.

Il corrispettivo verrà liquidato da Principia, previa verifica del Documento Unico di Regolarità Contributiva, della regolarità fiscale, nonché della permanenza delle condizioni di cui agli articoli 94 e ss. del Codice, previo benestare al pagamento rilasciato dal Responsabile Unico del Progetto, su attestazione di regolare esecuzione del Direttore dell'Esecuzione del Contratto (di seguito "DEC") della completezza, della regolarità e della conformità delle Prestazioni rese.

Si applica l'art. 11, comma 6, del Codice.

Le fatture dovranno essere emesse dall’Affidatario solo a seguito dell’emissione da parte di Principia del certificato di conformità delle prestazioni svolte a regola d’arte e in conformità alla normativa applicabile al presente Contratto Applicativo.

Si precisa che Principia è assoggettata agli obblighi previsti dalla normativa in tema di fatturazione elettronica, come previsto dall’art. 1, commi da 209 a 214, della legge n. 244/2007 e s.m.i.. Pertanto, tutte le fatture dovranno essere emesse in forma elettronica attraverso il Sistema di Interscambio (SdI) di cui al D.M. 3 aprile 2013 n. 55. Le fatture dovranno obbligatoriamente riportare il CODICE UNIVOCO UFFICIO “UF3SCI”, nonché il CIG, il n. P.O. ed il n. di ricezione di riferimento che saranno indicati nella Lettera di affidamento. Senza tali codici le fatture non potranno esserci recapitate dal Sistema di Interscambio. Si precisa, ancora, che sulla base di quanto disposto dall’art. 1 del D.L. n. 50/2017, nei casi previsti da tale norma trova applicazione il meccanismo dello “split payment”. Pertanto, l’Affidatario per le fatture emesse nei confronti di Principia S.p.A., dovrà esporre l’IVA in fattura con la presente annotazione: “Operazione assoggettata a “split payment” con IVA non incassata dal cedente ex art.17-ter del DPR 633/1972”.

I pagamenti saranno effettuati da Principia a mezzo bonifico su conto corrente intestato all’Affidatario entro 30 (trenta) giorni dalla data di ricevimento della fattura.

In caso di RTI, ogni soggetto costituente il raggruppamento è tenuto a fatturare le operazioni relative all’esecuzione della prestazione di propria competenza. La mandataria ha l’onere di curare e verificare preventivamente la correttezza delle fatture emesse dalle mandanti. I pagamenti saranno effettuati esclusivamente nelle mani della mandataria, previa fatturazione pro-quota da parte di ciascun componente del raggruppamento.

Art. 20 – PENALI

In caso di ritardo o inadempienza nell’esecuzione delle attività richieste e nel rispetto degli SLA del servizio, saranno applicate le seguenti penali:

- per il mancato rispetto dei termini indicati negli SLA del servizio, potrà essere applicata una penale pari allo 0,15% dell’importo dell’affidamento per ogni giorno di ritardo; qualora il ritardo superi 10 giorni, Principia potrà valutare la risoluzione del contratto;
- per il mancato adeguamento del servizio alle indicazioni impartite da Principia a seguito di due richieste di adeguamento, potrà essere applicata una penale pari allo 0,15% dell’importo dell’affidamento; dopo tre casi di applicazione della penale, Principia potrà valutare la risoluzione del contratto.

Le penali di cui sopra verranno comminate anche mediante nota di addebito a valere sui futuri pagamenti, previa contestazione scritta all'Affidatario notificata da parte del RUP via posta elettronica certificata (PEC). Decorsi 8 giorni dal ricevimento della contestazione, senza che l'Affidatario abbia opposto motivate controdeduzioni, le penali si intenderanno accettate. L'applicazione delle penali avverrà tramite regolare fattura attiva che verrà emessa da Principia.

L'applicazione della penale non preclude la richiesta da parte di Principia di risarcimento per l'eventuale maggior danno in conseguenza del ritardo accumulato o dell'inadempimento posto in essere.

Resta fermo che la misura complessiva della penale non può superare il 10% dell'importo del presente contratto, pena la risoluzione dello stesso in danno dell'Affidatario, con preavviso di almeno 10 (dieci) giorni, a mezzo lettera raccomandata A.R. o PEC, ai sensi dell'art. 126 del Codice.

Art. 21 – NORME IN MATERIA DI TUTELA DELLA SALUTE E SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO

L'Affidatario dichiara espressamente di adempiere, nel corso dell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, a tutti gli obblighi previsti dalle vigenti norme in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, in particolare al D.lgs. n. 81/2008 e s.m.i.

Art. 22 – CLAUSOLA ANTICORRUZIONE

L'Affidatario si impegna a dare comunicazione tempestiva alla Prefettura e all'Autorità Giudiziaria di fattispecie riconducibili ai delitti di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-bis, 319-ter, 319-quater, 320, 322, 322-bis, 346-bis, 353 e 353-bis c.p. che si siano manifestate nei propri confronti, nei confronti degli organi sociali o dei dirigenti dello stesso. Tale adempimento ha natura essenziale ai fini dell'esecuzione del contratto.

Resta inteso che l'aggiudicatario dovrà comunicare a Principia l'eventuale sussistenza di uno o più motivi di esclusione di cui agli artt. 94, 95, 96, 97 e 98 del D.lgs. n. 36/2023, con particolare riferimento alle condotte che possono integrare gravi illeciti professionali.

Art. 23 – VERIFICHE/ISPEZIONI

Principia, attraverso il RUP, il DEC, nonché tramite proprio personale o terzi delegati, ivi compreso il Responsabile dell'area Internal Audit/RPCT e/o l'Organismo di Vigilanza, si riserva la facoltà di verificare, anche mediante ispezioni, verifiche e accessi documentali presso la sede dell'Affidatario, la corretta esecuzione delle prestazioni contrattuali.

Art. 24 – ALTRE INFORMAZIONI

La presente procedura non è una procedura di gara e non vincola in alcun modo la Stazione Appaltante a procedere all'affidamento del servizio. Principia si riserva espressamente la facoltà di sospendere, revocare o annullare, in tutto o in parte, la presente procedura e/o di modificarne i termini e le condizioni, in qualsiasi momento, anche successivo all'affidamento, senza incorrere in responsabilità di alcun tipo o titolo.

L'affidamento è subordinato al concretizzarsi di tutti i presupposti di legge e non dà diritto alla stipulazione della lettera di affidamento o a qualsivoglia pretesa da parte del concorrente individuato come migliore offerente.

Per ogni controversia relativa alla presente procedura è competente il Tribunale Amministrativo Regionale della Lombardia territorialmente competente, ai sensi dell'art. 120 del D.lgs. n. 104/2010. Per tutte le controversie nascenti dall'esecuzione del contratto è competente il Tribunale Ordinario di Milano, con esclusione della competenza arbitrale.

Art. 25 – CLAUSOLA DI RISERVATEZZA

Le informazioni in qualunque modo rese e/o raccolte durante l'esecuzione del servizio non dovranno essere utilizzate per scopi diversi da quelli ivi contemplati, né diffuse o comunicate a terzi senza il preventivo consenso scritto di Principia, salvo il caso di ottemperanza a obblighi regolamentari o di legge ovvero richieste di Autorità italiane o estere alle quali non si possa opporre rifiuto.

Le previsioni e i divieti di cui al presente articolo rimarranno in vigore per 2 anni dalla data di conclusione del servizio, o dall'eventuale risoluzione, recesso o scioglimento per qualsiasi motivo del relativo rapporto contrattuale.

Art. 26 – TRASPARENZA

Il concorrente prende atto che, in caso di affidamento, si obbliga irrevocabilmente a:

- dichiarare che non vi è stata intermediazione o altra opera da parte di terzi per la conclusione del contratto;
- dichiarare di non aver corrisposto né promesso di corrispondere ad alcuno, direttamente o attraverso terzi, somme di denaro o altre utilità a titolo di intermediazione o simili, comunque volte a facilitare la conclusione del contratto;
- dichiarare che non ha in corso intese e/o pratiche restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa applicabile;

- non versare ad alcuno, a nessun titolo, somme di denaro o altre utilità finalizzate a facilitare e/o a rendere meno onerosa l'esecuzione e/o la gestione del contratto.

Qualora risultasse inveritiera o violata una delle dichiarazioni o degli obblighi di cui sopra, il contratto si intenderà risolto di diritto ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c., fatto salvo il risarcimento di tutti i danni derivanti dalla risoluzione.

Art. 27 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali richiesti dalla Stazione Appaltante per finalità inerenti alla definizione del presente procedimento e la conseguente attività esecutiva verranno trattati in ossequio alle norme previste dal Regolamento UE n. 679/2016. Titolare del trattamento dei dati personali è Principia S.p.A..

Si allega alla presente procedura l'informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE n. 679/2016.

Art. 28 – CODICE ETICO E MOG, PIANO ANTICORRUZIONE, PATTO DI INTEGRITÀ

I concorrenti dovranno dichiarare di aver preso visione, mediante accesso al sito www.principiaspa.it (sezione "Società Trasparente > Disposizioni generali"), ed esprimere piena e incondizionata accettazione del Patto di integrità in materia di contratti pubblici regionali approvato dalla Regione Lombardia.

I concorrenti dovranno inoltre impegnarsi a garantire a Principia, per sé ed eventuali soggetti terzi coinvolti nell'esecuzione delle attività, il pieno rispetto dei principi contenuti nel Modello di organizzazione, gestione e controllo ex D.lgs. n. 231/2001 e nel Codice Etico di Principia, pubblicati sul sito della Società.

I concorrenti dichiarano altresì di aver preso visione del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e di impegnarsi ad adottare, nell'esecuzione del servizio, comportamenti rispettosi dei precetti ivi contenuti. In caso di inadempimento, Principia si riserva la facoltà di risolvere di diritto il contratto, fermo restando il diritto al risarcimento del danno.

Art. 29 - SPESE DEL CONTRATTO

Sono a carico dell'Aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse – ivi comprese quelle di registro ove dovute ai sensi dell'art. 18, comma 10, del Codice – relative alla stipulazione del Contratto.

ART. 30 - DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per ogni controversia relativa alla presente procedura di gara è competente il T.A.R. Lombardia, sezione Milano.

Eventuali ricorsi avverso il presente Avviso e gli altri atti della procedura devono essere presentati entro trenta giorni dalla loro trasmissione e/o pubblicazione.

Per tutte le controversie nascenti dall'esecuzione del contratto è competente il Tribunale Ordinario di Milano, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

Il Procuratore

Dott. Alessandro Tammaccaro

Allegati:

- A. Manifestazione di interesse;
- B. Dichiarazione di insussistenza dei motivi di esclusione ai sensi degli artt. 94, 95, 96, 97 e 98 del D.lgs. n. 36/2023;
- C. Comunicazione di tracciabilità finanziaria ai sensi della Legge n. 136/2010;
- D. Dichiarazione relativa alla Legge n. 68/1999;
- E. Dichiarazione relativa alla composizione societaria dell'aggiudicatario, ai sensi del D.P.C.M. n. 187/1991;
- F. Dichiarazione sostitutiva del certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A.;
- G. Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE n. 679/2016.